

Al Sig. Sindaco
del Comune di Gazzaniga

RICHIESTA DI PATROCINIO

(la domanda deve essere presentata almeno 30 giorni prima dell'iniziativa)

Il/La sottoscritto/a Codice fiscale

- in proprio
- in qualità di legale rappresentante dell'Ente (Associazione/Fondazione/Società, Ente territoriale, ordine professionale ...), denominato:

.....

CHIEDE IL PATROCINIO DEL COMUNE DI GAZZANIGA per la seguente iniziativa:

DENOMINAZIONE

PREVISTA PER IL GIORNO

E per le seguenti finalità:

- Utilizzo del logo comunale;
- Occupazione dei seguenti spazi/aree/ mqx mq (allegare planimetria indicando le misure dello spazio richiesto).....
- Utilizzo Sala Civica Donatori di Sangue
- Materiali richiesti.....
- Smaltimento dei rifiuti (indicare quantità prevista di rifiuti indifferenziati prodotti nel corso dell'attività patrocinata).....
- Pubblicità su monitor led comunale periodo dalal.....
- Altro.....

A tal fine **DICHIARA,**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,

- di essere nato/a il.....

- di essere residente a (prov.....)

in via/piazza tel cell

email

- che l'Ente, di cui è parte, ha sede legale in in via/piazza

tel e-mail

pec

- con riferimento all'iniziativa per la quale viene chiesto il patrocinio, le seguenti informazioni (se disponibile allegare progetto):

→ natura, contenuti e finalità:

.....
.....
.....

→ tempi e luoghi di svolgimento:

.....
.....
.....

→ modalità di svolgimento:

.....
.....
.....

→ destinatari:

.....
.....
.....

→ principali strumenti comunicativi utilizzati per la pubblicizzazione (inviti, locandine, brochure, opuscoli,sti...):

.....
.....
.....

→ è stato richiesto/si intende richiedere il patrocinio/la sponsorizzazione anche ai seguenti soggetti pubblici o privati:

.....
.....
.....

→ riferimenti dell'organizzazione specializzata cui sia stata eventualmente affidata la gestione dell'iniziativa:

.....
.....
.....

→ l'iniziativa:

non ha finalità lucrativa

ha finalità lucrativa: allegare informazioni dettagliate attività

prevede l'accesso gratuito

prevede l'accesso previo pagamento del prezzo di €

Inoltre, DICHIARA:

- che sono state acquisite/sono in corso di acquisizione tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per Legge per lo svolgimento dell'iniziativa di cui trattasi;
- che il Comune di Gazzaniga è già in possesso dello Statuto/dell'Atto costitutivo/del Certificato della Camera di Commercio dell'Ente richiedente e che non è intervenuta alcuna variazione (in caso contrario, allegare documentazione);
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione del programma dell'iniziativa ai fini della concessione del patrocinio comunale, intervenuta dopo la presentazione della domanda;
- di voler ricevere ogni eventuale comunicazione del Comune relativa alla presente dichiarazione con le seguenti modalità (indicare numero di telefono e indirizzi email):

.....
.....
.....

Alla presente domanda **allega** i seguenti documenti:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- Statuto/atto costitutivo/Certificato della Camera di Commercio dell'Associazione/Società (Se non già in possesso dell'Ente ed invariato).

Ai sensi del Reg. UE 679/2016 e s.m.i. **autorizza** il Comune al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno da questi utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione della procedura di cui trattasi.

Data.....

Firma per esteso

NOTE: il Soggetto patrocinato è autorizzato a riprodurre lo Stemma del Comune di Gazzaniga su tutti i materiali promozionali dell'iniziativa per la quale è stato ottenuto il patrocinio.